


СОГЛАСОВАНО:
 Общее собрание работников
 МАДОУ № 5 «Надежда»

 Н.В. Лунева
 Протокол от 09.01.2017 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ:
 Заведующий МАДОУ № 5 «Надежда»
 А.П. Савельева
 Приказ от 09.01.2017 г. № 37



**План организации мероприятий по антикоррупционной деятельности
 МАДОУ «Детский сад № 5 «Надежда»**

ДАТА	МЕРОПРИЯТИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ	ОТМЕТКА О ВЫПОЛНЕНИИ
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
январь 2017	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
январь 2017	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	заведующий	постоянно
январь 2017	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников Учреждения	заведующий, председатель Совета трудоого коллектива	по мере необходимост и, поступления другой информации
февраль 2017	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических и иных работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Ответственный за противодействие коррупции в ДОУ	
Апрель - май 2017	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей (законных представителей) с антикоррупционной политикой ДОУ	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции в ДОУ, воспитатели группы	
II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
январь 2017	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	заведующий	
постоянно	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции	ответственный за противодействие	постоянно

		коррупции в ДОУ	
сентябрь 2017	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующий	постоянно
сентябрь 2017	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	заведующий, ст.воспитатель	постоянно
сентябрь 2017	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	заведующий, ст.воспитатель, медсестра, завхоз	постоянно
ежеквартально	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с планом финансово хозяйственной деятельности ДОУ, за расходованием дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и внебюджетной деятельности учреждения	Наблюдательны й совет	поквартально
ежемесячно	Своевременное размещение информации на стендах ДОУ, официальном сайте в сети Интернет: правила приема в учреждение, отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств за счет добровольных пожертвований и внебюджетной деятельности учреждения и иной информации в соответствии с действующим законодательством для ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников	Заведующий, Главный бухгалтер ответственный за противодействие коррупции в ДОУ, Ответственный за работу сайта	постоянно
постоянно	Совершенствование системы работы по обращению граждан	заведующий	постоянно
ноябрь 2017	Организация и проведение инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования	Заведующий хозяйством, главный бухгалтер	ежегодно
постоянно	Контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения	Заведующий, ответственный за противодействие коррупции в	постоянно

		ДОУ, воспитатели групп	
III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников			
постоянно	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, заведующий	постоянно
апрель, ноябрь 2017	Организация проведения анкетирования среди родителей (законных представителей) «Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования в учреждении»	заведующий ст.воспитатель	II квартал
	Обеспечение информации, информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг - организация платных образовательных и иных услуг:	заведующий ст.воспитатель	постоянно, по мере внесения изменений
по мере поступления	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений заведующий	постоянно, по мере поступления
сентябрь, ежегодно	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОУ через сайт ДОУ	Старший воспитатель, ответственный за работу сайта	постоянно
	Организация личных приемов заведующей ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	заведующий	постоянно

Ответственный за ведение профилактической работы коррупционных и иных правонарушений в учреждении  В.В. Иванова